



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE PN. „HARCKLUB TORUŃ II”.

Projekt pn. „Harcklub Toruń II” realizowany przez Chorągiew Kujawsko – Pomorską Związku Harcerstwa Polskiego Hufiec Toruń w ramach projektu grantowego nr 1/2026/7.02/1.1-02 realizującego Strategię Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność na lata 2023-2027. Podmiot odpowiedzialny za nabór: Lokalna Grupa Działania dla Miasta Torunia, nr naboru: 1/2026/7.02/1.1

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie objętym grantem pn. „Harcklub Toruń II”.
2. Celem ogólnym projektu jest rozwijanie umiejętności społecznych i obywatelskich, zwłaszcza uczniów i uczennic zagrożonych wypadnięciem z systemu szkolnego, poprzez utworzenie i wsparcie na rzecz tworzenia i funkcjonowania edukacyjnych klubów młodzieżowych.
3. Klub młodzieżowy funkcjonuje w okresie realizacji projektu objętego grantem, o którym mowa w pkt.1.
4. Miejsce realizacji projektu: obszar LGD dla Miasta Torunia, tj. Gmina Miasta Toruń.

§ 2 Pojęcia

- 1 . Projekt – Projekt pn. „Harcklub Toruń II”
- 2 . Regulamin – Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Harcklub Toruń II”
- 3 . Uczestnik/czka Projektu (UP) to osoba, która spełnia kryteria formalne tj.
 - zamieszkuje obszar LSR Gminę Miasta Toruń,
 - w chwili przyjęcia do projektu jest w wieku 8-15 lat,





- znajduje się w niekorzystnej sytuacji.

4 . Głównym celem projektu jest utworzenie klubu młodzieżowego umożliwiającego podniesienie kompetencji i umiejętności dzieci i młodzieży oraz zwiększenie ich szans edukacyjnych poprzez rozwijanie uzdolnień i zainteresowań. Klub jest miejscem przyjaznym dzieciom i młodzieży, zapewniającym kompleksową ofertę wsparcia uczestników.

5 . Do Klubu przystąpi 18 dzieci i młodzieży w wieku 8-15 lat, zamieszkujących na obszarze LSR (Gmina Miasta Torunia).

6 . Ogólny nadzór nad przebiegiem i realizacją projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym regulaminem należy do Realizatora.

7 . Projekt realizowany będzie zgodnie z zasadami polityki równych szans kobiet i mężczyzn i niedyskryminacji.

8 . Działania projektowe będą realizowane w trosce o zachowanie zasady zrównoważonego rozwoju, nie naruszając istniejącego stanu środowiska naturalnego oraz w oparciu o poszanowanie dla ochrony przyrody, klimatu i zasobów wodnych.

§ 3 Zakres wsparcia w projekcie

1 . W klubie młodzieżowym przewidziano dla uczestników następujące formy wsparcia:

- a) Rozwój społeczny - TUS, dogoterapia,
- b) Rozwój kreatywności - warsztaty z robotyki,
- c) Edukacja w zakresie bezpieczeństwa -pierwsza pomoc, bezpieczeństwo w sieci,
- d) ekonomia, survival i terenoznawstwo, prozdrowotne, zajęcia ekologiczne na Barbarce
- e) Wyjścia: kino, warsztaty i zwiedzanie Młyna Wiedzy, Niewidzialny Dom, zagroda w Cieniu Orzecha.
- f) Wsparcie towarzyszące - biwak na Barbarce.





W ramach działalności klubu uczestnicy projektu będą mieli zapewnioną opiekę opiekuna i prowadzących zajęcia.

- g) Uczestnictwo we wszystkich formach wsparcia oferowanych w ramach projektu jest bezpłatne.

§ 4 Zasady organizacji działań przewidzianych w projekcie

1. Zajęcia odbywać się będą w miejscu i czasie podanym przez Realizatora, zgodnie z zaplanowanym harmonogramem.
2. O wszelkich zmianach uczestnicy oraz rodzice/opiekuni prawni zostaną poinformowani osobiście, telefonicznie lub mailowo.
3. Realizator zapewnia uczestnikom wszelkie materiały oraz poczęstunek.
4. Realizator zapewnia uczestnikom projektu miejsce realizacji zajęć spełniające warunki BHP, z dostępem do sanitariatów i jeżeli jest to konieczne, pozbawione barier architektonicznych.

§ 5 Zasady rekrutacji

1. Uczestnik projektu musi spełnić warunki formalne opisane w par. 6 ust. 1 regulaminu.
2. Osoba zainteresowana uczestnictwem w Projekcie jest zobowiązana do przedłożenia w trakcie procesu rekrutacji następujących dokumentów:
 - a) Wystawione na rodzica/opiekuna prawnego i jego adres zamieszkania dokumentów zobowiązaniowych np. kserokopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopie rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty, np. umowa najmu, karta pobytu,
 - b) Status ucznia - zaświadczenie ze szkoły/placówki lub ważna legitymacja szkolna,
 - c) Formularz „Dane uczestnika projektu objętego grantem otrzymującego wsparcie w ramach EFS+ wraz z deklaracją uczestnictwa w projekcie





objętym grantem” potwierdzający miejsce zamieszkania, płeć oraz wiek stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu,

d) Oświadczenie, że uczestnik nie uczestniczył wcześniej w projekcie objętym grantem realizowanym w ramach projektu grantowego LGD nr 1/2026/7.02/1.1-02 realizującego Strategię Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność na lata 2023-2027,

e) Osoby niepełnosprawne – orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez wojewódzki lub powiatowy zespół ds. orzekania o niepełnosprawności oraz orzeczenia lekarzy orzeczników ZUS i inne równoważne orzeczenia (KRUS, służby mundurowe itd.), inny niż orzeczenie o niepełnosprawności dokument poświadczający stan zdrowia wydany przez lekarza, tj. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia,

f) Dokumentację potwierdzającą znajdowanie się w niekorzystnej sytuacji (jeśli dotyczy).

3 . Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadą równych szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych.

4 . W ramach działań rekrutacyjnych przewiduje się nabór 18 Uczestników/czek Projektu.

5 . Rekrutacja uczestników odbywać się będzie od 01.09.2025 r. do 30.09.2026 r. W przypadku niezrekrutowania wymaganej liczby osób, proces rekrutacji zostanie wydłużony.

6 . Zasady rekrutacji:

a) będzie się odbywała z wykorzystaniem różnorodnych kanałów informacyjnych: na stronie internetowej realizatora dostosowanej do standardów WCAG 2.1, na portalu Facebook, z wykorzystaniem plakatów rozesłanych drogą pocztową/elektroniczną do instytucji z terenu LSR oraz osobiście, przez osoby zaangażowane w rekrutację uczestników;

b) zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami;





c) osoby z niepełnosprawnościami będą miały swobodny dostęp doszkolenia, czy spotkania;

d) uczestnicy będą mogli złożyć formularz zgłoszeniowy osobiście w biurze projektu, elektronicznie - skan pdf (z zastrzeżeniem, że przed podpisaniem umowy z uczestnikiem do biura trafi oryginał dokumentów) lub pocztą na adres biura projektu;

e) warunkiem zakwalifikowania do udziału w projekcie jest złożenie i podpisania przez rodzica lub opiekuna prawnego w terminie ustalonym w regulaminie rekrutacji formularza „Dane uczestnika projektu objętego grantem otrzymującego wsparcie w ramach EFS+ wraz z deklaracją uczestnictwa w projekcie objętym grantem”;

f) o przyjęciu do projektu będzie decydowało spełnienie kryteriów obligatoryjnych i uzyskanie największej liczby punktów. W przypadku pozyskania takiej samej liczby punktów przez potencjalnych uczestników decydować będzie kolejność zgłoszeń;

g) osoby spełniające wszystkie kryteria rekrutacji, które nie zostaną przyjęte do projektu z powodu braku miejsc, zostaną zamieszczone na liście rezerwowej, umożliwiającej wejście uczestnikowi do projektu w momencie zwolnienia miejsca;

h) osoby, które zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną o tym fakcie powiadomione osobiście lub telefonicznie;

i) w przypadku niezgłoszenia się do projektu wystarczającej liczby uczestników spełniających kryteria dostępowe, planuje się wydłużenie procesu rekrutacji.

7. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:

a) Etap 1: Przyjmowanie zgłoszeń

– poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego, dostępnego na stronie internetowej www.torun.zhp.pl, a także dostarczenie





wymaganych dokumentów;

– złożenie dokumentów osobiście w biurze projektu ul. Konopnickiej 13/3 87-100 Toruń, elektronicznie w postaci skanu pdf lub drogą pocztową na adres biura projektu.

b) Etap 2: Weryfikacja kryteriów formalnych zawartych w otrzymanych formularzach zgłoszeniowych.

c) Etap 3: Stworzenie listy podstawowej oraz listy rezerwowej uczestników.

8. Jeżeli osoba, która została zakwalifikowana do uczestnictwa w Projekcie, zrezygnuje, na powstałe nowe miejsce przyjęta zostanie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej.

§ 6 Kryteria rekrutacji

1 . Kryteria dostępne (obligatoryjne):

a) wiek pomiędzy 8-15 lat - weryfikowany na podstawie oświadczenia ujętego w formularzu rekrutacyjnym, w którym uwzględniony zostanie PESEL i rok urodzenia,

b) zamieszkiwanie na obszarze LSR, szczegółowo w Gminie Miasta Toruń, zamieszkiwanie weryfikowane na podstawie oświadczenia w formularzu rekrutacyjnym oraz wystawionych na rodzica/opiekuna prawnego i jego adres zamieszkania dokumentów zobowiązaniowych np. kserokopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopie rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty, np. umowa najmu, karta pobytu. W uzasadnionych przypadkach, braku w/w dokumentów – oświadczenie,

c) status ucznia – weryfikowany na podstawie zaświadczenia ze szkoły/placówki lub ważnej legitymacji szkolnej.

d) weryfikacja spełnienia definicji osoby znajdującej się w niekorzystnej sytuacji tj.

a. pochodzenie z rodziny wielodzietnej (przez wielodzietność rodziny





- należy rozumieć rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci);
- b. trudna sytuacja materialna wynikająca z niskich dochodów na osobę w rodzinie;
 - c. niepełnosprawność lub posiadanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego;
 - d. objęcie pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole lub placówce;
 - e. wychowywanie przez samotnego rodzica lub przebywanie w pieczy zastępczej rodzinnej lub instytucjonalnej;
2. Kryteria premiujące- kryteria premiujące będą przyznawane wyłącznie uczestnikom, którzy spełnili opisane powyżej kryteria dostępowe, potwierdzające kwalifikowalność do udziału w projekcie. Premiowane będą osoby znajdujące się w najbardziej niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej, zgodnie z problemami wykazanymi w diagnozie oraz LSR:
- a) osoby z niepełnosprawnością - 5 pkt.
 - b) osoby z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej (3000 zł/osoba) - 5 pkt.
 - c) osoby z niekorzystną sytuacją (inne) – 3 pkt.
3. Punkty sumują się. W przypadku uzyskania równej ilości punktów o udziale w projekcie zadecyduje kolejność zgłoszeń.
4. Warunkiem zakwalifikowania uczestnika do projektu jest spełnienie przez niego dostępowych kryteriów rekrutacji uprawniających do udziału w projekcie, co zostanie potwierdzone właściwym dokumentem, tj. zaświadczeniem z odpowiedniej instytucji / orzeczeniem / odpowiednim oświadczeniem.
5. Uczestnicy zobligowani są do złożenia w wyznaczonym terminie, tj. do 30.09.2026 r. (włącznie) Formularza „Dane uczestnika projektu objętego grantem otrzymującego wsparcie w ramach EFS+ wraz z deklaracją uczestnictwa w projekcie objętym grantem”. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu dokumentów do biura projektu. Dokumenty rekrutacyjne





każdorazowo składane i podpisywane są przez rodzica/opiekuna prawnego.

6. O zakwalifikowaniu do projektu decydować będzie uzyskana liczba punktów. Jeżeli któryś z uczestników zakwalifikowanych do projektu przedwcześnie zakończy w nim udział, do projektu zostaną przyjęte osoby z listy rezerwowej w kolejności uzyskanej punktacji, bądź zostanie przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca.
7. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadą równych szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych.

§ 7 Zobowiązania Uczestnika/czki Projektu do dostarczenia dokumentów potwierdzających osiągnięcie efektywności społecznej

1. Opiekun prawny zobowiązuje się do podpisania umowy uczestnictwa z realizatorem.

§ 8 Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w projekcie objętym grantem, nieukończenia go z własnej winy, niedotrzymania warunków niniejszej Umowy, podania nieprawdziwych danych lub zatajenia prawdy, Grantobiorca ma prawo obciążyć Uczestnika kosztami jego uczestnictwa w projekcie objętym grantem.
2. Uczestnik ma prawo przerwać udział w projekcie objętym grantem bez ponoszenia konsekwencji, o których mowa w ust. 1, wyłącznie w przypadku zaistnienia zdarzenia (o którym Grantobiorca zostanie poinformowany przez Uczestnika), na które Uczestnik nie ma bezpośredniego wpływu, a które uniemożliwią mu dalszy udział w projekcie objętym grantem.
3. W przypadku rezygnacji Uczestnika/czki organizator kwalifikuje do Projektu osobę z listy rezerwowej.





§ 9 Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2026 r.
2. Realizator zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmianę zasad realizacji Projektu.
3. Opiekun prawny Uczestnik/czka Projektu pisemnie potwierdza zapoznanie się Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
4. Powyższy Regulamin obowiązuje przez okres realizacji Projektu.

Załączniki do Regulaminu:

Załącznik nr 1 – Formularz „Dane uczestnika projektu objętego grantem otrzymującego wsparcie w ramach EFS+ wraz z deklaracją uczestnictwa w projekcie objętym grantem”

Załącznik nr 2 – Umowa uczestnictwa w Projekcie

.....
miejsowość i data

.....
*czytelny podpis rodzica/opiekuna
prawnego Uczestnika Projektu.*

